

Руководителям образовательных учреждений (по списку)

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН		
Исх. №	13-4282/13-10	
от «	02»	10 2013г.
Бланк №	001055	

О порядке предоставления информации для проведения независимой оценки качества работы образовательных учреждений

Уважаемые руководители!

Управление образования администрации муниципального образования Славянский район доводит до Вашего сведения, что для проведения независимой оценки качества работы образовательных учреждений общественным советом при управлении образования Вам необходимо подготовить документы в соответствии с показателями эффективности деятельности образовательных организаций, утвержденными приказом управления образования от 13 сентября 2013 года № 1328 (приложение). Документы направить в МБУО ЦОКО до 20 октября 2013 года. Кроме этого до 20 октября 2013 года будет проверена вся информация, размещенная на официальном сайте Вашего учреждения.

Начальник управления образования

В.И.Титаренко

И.Н. Хняч
4-17-99

ПРИЛОЖЕНИЕ
к письму от 18.10.13 № 13-1482/13-10

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, предоставляемых для проведения независимой оценки
качества работы образовательных учреждений

№	Показатели эффективности	Документы	учреждения		
			ОУ	ДОУ	УДО
1.	Соответствие деятельности образовательной организации требованиям законодательства в сфере образования в текущем учебном году: -отсутствие (наличие) предписаний надзорных органов (Роспотребнадзор, Госпожнадзор)	1.Копии* заключений надзорных органов (Роспотребнадзора, Госпожнадзора) (в том случае, если новые заключения не представлены в МБУО ЦОКО); 2.Копии предписаний надзорных органов (Роспотребнадзора, Госпожнадзора)	+	+	+
2.	Информационная открытость деятельности образовательной организации в текущем учебном году: - наличие на сайте образовательной организации обновленной информации об образовательном учреждении в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 года № 582	Проверка наличия информации на официальном сайте ОУ проводится специалистами УО и служб	+	+	+
3.	Соответствие условий реализации образовательных программ образовательной организации: - доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию от общего количества педагогических работников (%)	Информация** находится в отчете о результатах самообследования*** ОУ	+	+	+
4.	Соответствие условий реализации образовательных программ образовательной организации: -обеспеченность кабинетов компьютерной и мультимедийной техникой (% от общего количества кабинетов)	Информация руководителя ОУ об обеспеченности кабинетов компьютерной и мультимедийной техникой с перечислением всех учебных кабинетов в соответствии с учебным планом (названия кабинетов) и конкретными наименованиями компьютерной и мультимедийной техники (компьютер, ноутбук, мультимедийная техника, РАРМ и т.д.)	+		
5.	Соответствие условий реализации образовательных программ образовательной организации: -обеспеченность обучающихся учебной литературой (ОУ)	1.Информация руководителя общеобразовательного учреждения об обеспеченности обучающихся учебной литературой (учебники). 2. Информация руководителей ДОУ	+	+	+

	<p>-обеспеченность педагогов методической литературой</p>	<p>о реализуемой программе в учреждении, на основании которой составлена основная общеобразовательная программа дошкольного образования, (можно предоставить копию фрагмента основной общеобразовательной программы дошкольного образования, где говорится о реализуемой программе) и копия балансовой ведомости, где просматривается наличие программ и методической литературы.</p> <p>3. Информация руководителей УДОД о реализуемых программах в учреждении, на основании которых составлены рабочие программы (можно предоставить образовательную программу) и копия балансовой ведомости, где просматривается наличие программ, на основе которых составлены рабочие программы для реализации учебного плана, и методической литературы</p>			
6.	<p>Соответствие условий реализации образовательных программ образовательной организации: -медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса (лицензированный медицинский кабинет, план лечебно-профилактических мероприятий, наличие медицинского работника)</p>	<p>1.Копия плана лечебно-профилактических мероприятий (ОУ, ДОУ). 2.Копия договора с ЦРБ о медицинском обслуживании обучающихся и сотрудников (при отсутствии лицензированного медицинского кабинета)</p>	+	+	+
7.	<p>Соответствие условий реализации образовательных программ образовательной организации: -наличие специализированных кабинетов в соответствии с реализуемой образовательной программой</p>	<p>Информация о специализированных кабинетах в соответствии с реализуемой образовательной программой (специализированные кабинеты в ОУ: физики, химии, биологии, информатики, технологии, спортзал, мастерские, кабинеты СБО и др.); (специализированные кабинеты в ДОУ: музыкальный зал, спортивный зал, кабинет логопеда, психолога и др.); (специализированные кабинеты в УДОД: спортивный зал, зал хореографии, студия и т.д.)</p>	+	+	+
8.	<p>Участие учителей учреждения в ПНПО</p>	<p>Информация находится в отчете о результатах самообследования ОУ и предоставляется информация руководителя ОУ об учителях победите-</p>	+		

		лях и призерах конкурса ПНПО «Лучший учитель России» с указанием ФИО, должности учителя, года участия)			
9.	Проведение инновационной и экспериментальной деятельности	Информация находится в отчете о результатах самообследования ОУ и предоставляются документы, подтверждающие проведение инновационной и экспериментальной деятельности (приказы краевые и/или управления образования об инновационной и/или экспериментальной деятельности учреждения, программа деятельности, отчеты (анализ, результаты) работы учреждения по данному направлению за прошлый учебный год	+	+	+
10.	Реализация социокультурных проектов (музей, театр, клуб, творческие объединения, социальные проекты, научное общество учащихся и др.)	Документы по реализации социокультурных проектов (паспорт музея, программа, приказы о деятельности, план работы на текущий учебный год, информация о проведенных мероприятиях за прошлый учебный год, в которой должен просматриваться выход на социум и результаты реализации проекта)	+	+	+
11.	Участие педагогов в профессиональных конкурсах (за 3 последних года)	Информация находится в отчете о результатах самообследования ОУ	+	+	+
12.	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	Информация находится в отчете о результатах самообследования ОУ	+	+	
13.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних (за 3 года)	Информация находится в отчете о результатах самообследования ОУ	+		
14.	Достижения обучающихся и воспитанников за 2012, 2013 годы	Информация находится в отчете о результатах самообследования ОУ и предоставляются документы, подтверждающие достижения обучающихся и воспитанников за 2012, 2013 годы- копии грамот, дипломов победителей и участников (на федеральном уровне), копии грамот, дипломов победителей (на региональном или муниципальном уровне)	+	+	+
15.	Качество подготовки выпускников по математике (11 класс)	Информация находится в отчете о результатах самообследования ОУ	+		
16.	Качество подготовки выпускников по русскому языку (11 класс)	Информация находится в отчете о результатах самообследования ОУ	+		
17.	Качество подготовки выпускников по математике (9 класс)	Информация находится в отчете о результатах самообследования ОУ	+		
18.	Качество подготовки выпускников по русскому языку (9 класс)	Информация находится в отчете о результатах самообследования ОУ	+		

*Копии документов заверяются печатью и подписью руководителя.

** Любая информация должна быть полной, достоверной, подписана руководителем ОУ, поставлена печать.

*** Отчет о результатах самообследования учреждения должен быть рассмотрен на педагогическом совете и утвержден руководителем ОУ, на титульном листе отчета указываются: «принят на заседании педагогического совета, протокол № _____, от _____», «Утверждаю: ФИО директора (подпись, печать, дата)»

Примечание:

В системе оценивания учреждения по каждому критерию используется приоритетный принцип выставления баллов, за исключением критериев 8,9,10,14, где используется накопительный принцип выставления баллов.

Все представленные документы и отчет о результатах самообследования должны быть сложены в файловую папку (каждый документ в отдельном файле) с титульным листом, на котором указано полное наименование учреждения в соответствии с Уставом, Ф.И.О. руководителя ОУ. Предварительно проверенные отчеты по самообследованию будут отправлены в образовательные учреждения для доработки.

Директор МБУО ЦОКО

И.Н. Хняч